

## **ALLGEMEINE BEDINGUNGEN BETREFFEND VERANSTALTUNGEN, AUSBILDUNGEN UND WEBINAREN DER HIKF**

### **1. ANMELDUNGEN**

Die Anmeldung zu Veranstaltungen, Ausbildungen und Webinaren via die Website [www.ccif.ch](http://www.ccif.ch) ist obligatorisch (rufen Sie hierzu das Menu «Events» auf der Homepage auf und wählen Sie anschliessend die Rubrik «Agenda» oder die Rubrik «spezifische Ausbildung»). Das gilt auch für den Fall, dass die Veranstaltungen gratis angeboten werden. Sobald die Anmeldung erfolgt ist, erscheint auf dem Bildschirm eine Meldung und die angemeldete Person erhält zusätzlich eine Bestätigung via E-Mail. Solange die angemeldete Person noch keine Bestätigungs-E-Mail vom EDV-System oder einem Mitarbeitenden der HIKF erhalten hat, ist ihre Anmeldung noch nicht als gültig zu betrachten.

Wenn die Teilnehmerzahl für eine Ausbildung oder eine Veranstaltung beschränkt ist, werden die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Bei bestimmten Ausbildungen und Veranstaltungen können Mitglieder der HIKF oder andere Unternehmenskategorien (zum Beispiel Familienunternehmen) gegenüber anderen Unternehmen bei der Anmeldung priorisiert werden. Ist dies der Fall, wird dies in der Beschreibung der betroffenen Veranstaltung oder Ausbildung entsprechend vermerkt. Bei Webinaren ist die Teilnehmerzahl jeweils nicht beschränkt, es wird aber aus organisatorischen Gründen trotzdem eine Anmeldefrist festgelegt.

### **2. BEZAHLUNG**

Je nach Betrag der Anmeldegebühr bietet das Informatiksystem eine Bezahlung per Kreditkarte und/oder auf Rechnung an. Die Bezahlung muss grundsätzlich vor der Ausbildung oder der Veranstaltung erfolgen. Es kann allerdings vorkommen, dass die Anmeldegebühren in Rechnung gestellt werden und die Rechnung eine Bezahlfrist aufweist, die nach dem Abschluss der Veranstaltung abläuft, in diesem Fall sind die Gebühren innert der erwähnten Frist zu bezahlen. Wenn sich mehrere Personen desselben Unternehmens für ein und dieselbe Ausbildung anmelden, so kommen die zusätzlichen Personen in den Genuss eines Rabatts in der Höhe von 10 %. In diesem Fall sollte vor der Bezahlung der Anmeldegebühr per Rechnung mit der HIKF Kontakt aufgenommen werden. Diese Regelung gilt nicht für Veranstaltungen.

### **3. ABSAGEN/ABSENZEN**

Erfolgt eine Stornierung durch den/die Teilnehmer/in erst innerhalb von sieben Tagen vor der Ausbildung oder der Veranstaltung, werden die Anmeldegebühren nicht rückerstattet. Falls für die Anmeldegebühren eine Rechnung vorgesehen ist, so wird diese von der HIKF ausgestellt, und der/die Teilnehmer/in ist verpflichtet, diese Rechnung zu begleichen. Es ist jedoch möglich, sich kostenlos durch einen Kollegen/eine Kollegin ersetzen zu lassen.

### **4. ÄNDERUNGEN**

Die HIKF behält sich das Recht vor, eine Veranstaltung oder eine Ausbildung abzuändern oder sogar ohne Begründung abzusagen. Den angemeldeten Personen wird eine E-Mail zugeschickt. Die HIKF wird die eingezahlten Beträge so rasch als möglich zurückerstatten.

### **5. TEILNAHMEBESTÄTIGUNG**

Teilnehmer/innen, die eine Teilnahmebescheinigung wünschen, können eine solche bis spätestens 10 Tage nach Abschluss der betreffenden Ausbildung per E-Mail anfordern.

### **6. UNTERRICHTSMATERIALIEN**

Nur Personen, die am Tag der Ausbildung tatsächlich anwesend sind, haben Anspruch auf die Aushändigung der Kursunterlagen, die den Teilnehmern/innen allenfalls zur Verfügung gestellt werden.

### **7. ANGABEN ZUR PERSON**

Falls von der angemeldeten Person nicht innert 48 Stunden vor der Ausbildung oder dem Webinar ein gegenteiliger Bericht in schriftlicher Form (an die Adresse [info@ccif.ch](mailto:info@ccif.ch)) erfolgt, werden ihr Name und Vorname, ihre Funktion sowie der Name und Standort des Arbeitgebers auf der Teilnehmerliste aufgeführt, die den Dozentinnen und Dozenten und bei bestimmten Anlässen und Ausbildungen auch den Teilnehmenden ausgehändigt wird.

### **8. FOTOS UND VIDEOS**

Im Rahmen von Veranstaltungen und Ausbildungen kann die HIKF Fotos machen und/oder Videos aufnehmen. Diese Fotos und Videos können von der HIKF für Marketingzwecke (Printmittel, Broschüren, Magazin ECHO, soziale Netzwerke, Webapp und Website etc.) verwendet werden. Ohne gegenteilige und schriftliche Mitteilung der für die Veranstaltung oder die Ausbildung angemeldeten Person (an die Adresse [info@ccif.ch](mailto:info@ccif.ch)) mindestens 48 Stunden vor Beginn der betreffenden Ausbildung erteilt diese der HIKF die Erlaubnis, die Bilder (Fotos und/oder Videoaufnahmen) zu verwenden, auf denen sie zu sehen ist.